

УТВЕРЖДЕНО
Приказом АО «ИЦ «Буревестник»
№11-3500/___-П от __.__.2021

ПРАВИЛА
приема обучающихся (слушателей) на обучение
по дополнительным профессиональным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся (слушателей) на обучение по дополнительным профессиональным программам в Акционерном обществе «Инновационный центр «Буревестник» (далее – Правила) являются локальным нормативным актом Акционерного общества «Инновационный центр «Буревестник» (далее – АО «ИЦ «Буревестник»), который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, поступающим в АО «ИЦ «Буревестник» для обучения по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;
- Уставом и иными локальными актами АО «ИЦ «Буревестник».

1.3. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в АО «ИЦ «Буревестник» принимаются граждане Российской Федерации, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее - поступающие). При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.4. Дополнительные профессиональные программы реализуются в очной форме.

2. Организация приема документов на обучение
по дополнительным профессиональным программам

2.1. Прием документов для обучения и регистрация обучающихся (слушателей) на программы дополнительного профессионального образования проводится в течение всего учебного года по мере комплектования учебных групп в соответствии с Учебным планом АО «ИЦ «Буревестник».

2.2. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам в АО «ИЦ «Буревестник» осуществляется на основании личного заявления обучающегося (слушателя) (далее – поступающий) и копии документа о его образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом - копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально; для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования - справка учебного заведения об обучении данных лиц, предоставляемая каждую сессию). Форма заявления определена в Приложении № 1 к настоящему Правилу.

2.3. При подаче заявления поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в АО «ИЦ «Буревестник»: лицензией на осуществление дополнительного профессионального образования; Уставом АО «ИЦ «Буревестник»; Положением об оказании платных образовательных услуг в АО «ИЦ «Буревестник»; Правилами приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования; формами документов, выдаваемых по окончании обучения и иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в АО «ИЦ «Буревестник».

2.4. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.2.3 настоящих Правил, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

2.5. Прием документов, предоставляемых поступающими одновременно с предъявлением их оригиналов, проводится в срок не позднее, чем за неделю до начала обучения.

2.6. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2. Зачисление на обучение по дополнительным профессиональным программам

3.1. Зачисление на обучение по дополнительным профессиональным программам в АО «ИЦ «Буревестник» проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов требованиям и невозможность устранения данной причины;
- отсутствие мест для обучения по соответствующей программе дополнительного профессионального образования;
- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее трех дней до начала обучения.

3.4. Обучающимися (слушателями) по образовательной программе являются лица, зачисленные приказом генерального директора АО «ИЦ «Буревестник» на период обучения по данной дополнительной профессиональной программе.

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в АО «ИЦ «Буревестник» по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами генерального директора АО «ИЦ «Буревестник».

4.2 Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.

Приложение №1
Генеральному директору
АО «ИЦ «Буревестник»

От _____

Заявление

Прошу зачислить меня слушателем по программе дополнительного профессионального образования повышения квалификации _____

с « _____ » _____ 20__ г.

Сведения:

Фамилия, имя, отчество: _____

Число, месяц и год рождения: _____

Образование (с указанием учебного заведения, специальности и года окончания): _____

Место работы (название организации): _____

Рабочий телефон, факс, e-mail, контактное лицо в организации по месту работы: _____

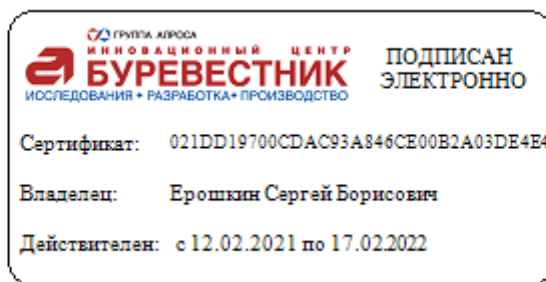
Должность _____

Контактный телефон, e-mail: _____

С Уставом АО «ИЦ «Буревестник», лицензией на осуществление дополнительного профессионального образования, Положением об оказании платных образовательных услуг в АО «ИЦ «Буревестник», дополнительной профессиональной программой ознакомлен(а). Согласен(а) на сбор и обработку своих персональных данных.

_____ / _____ « _____ » _____ 20__

Генеральный директор



С.Б. Ерошкин